Comptable générale/unique PME/TPE

Né(e) en 1968 · 69008 LYON · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1911071402

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2014-12-31 — Bac +2 — UPPCTSC et CNED
Titre Professionnel Assistant Comptabilité et Administration
2011-12-31 — Ecole Française de Comptabilité
Formation au métier de comptable
1998-12-31 — Bac +2 — CNED
BTS Assistante de Direction

Expériences professionnelles

2020-01-01 - 2020-12-31 — Comptable unique
Saisie / règlements factures, suivi trésorerie, rapprochements bancaires, déclaration TVA-TVS et DEB, établir 10 bulletins de salaire (Sage Paie), créer l'OD de paie et effectuer la DSN mensuelle.
2020-01-01 - 2020-12-31 — Trésorière (bénévole)
Clôture comptes annuels, contrôle et consolidation comptes pour 11 équipes lyonnaises, établir compte de résultat et budget prévisionnel du siège de Lyon, présentation comptes au CA financier.
2018-01-01 - 2018-12-31 — Comptable auxiliaire
Saisie des factures fournisseurs, règlements fournisseurs / clients, suivi trésorerie, facturation dépenses aux agences de la délégation, saisie des écritures de clôtures mensuelles, comptabilité analytique.
2015-01-01 - 2017-12-31 — Comptable Générale
Saisie des factures/règlements fournisseurs/clients, rapprochements bancaires, suivi de la trésorerie, déclarations fiscales (TVA, DEB,...), clôtures mensuelles/annuelles, préparation dossier Bilan.
2014-01-01 - 2015-12-31 — Assistante comptable, Comptable auxiliaire
Missions en intérim, cdd.
2012-01-01 - 2013-12-31 — Comptable clients
Saisie des factures (~ 700 factures par mois) et des règlements clients, suivi des formations, convocations aux visites médicales, mise à jour dossiers du personnel.
2009-12-31 — Secrétariat / Assistanat de Direction
Gérer le salaire de 1500 professeurs collèges/lycées, calcul bulletins de paie, préparer et transmettre les éléments de paie au Cabinet comptable.
2009-12-31 — Assistante Comptable, Comptable fournisseur/auxiliaire
Missions en intérim, cdd.

Atouts

Comptabilité (auxiliaire / générale), Paie, SAGE 100 Compta, SAGE 100 Paie, CIEL Compta, Pack Office : Excel, SAP Compta, Cegid

Logiciels

Sage, Ciel, Sap, Excel, Cegid, Pack Office

Loisirs

Trésorière principale – AVF Lyon Rhône, Trésorière – Les Béarnais de Paris

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.