

**06210 Mandelieu**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 1911121134**

## Secrétaire de direction

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### Formations

---

**12/2000** : Bac

Obtention du degré de comptabilité

**12/1999** : Bac

Obtention du diplôme de Petite Enfance

**12/1996** : Bac

Faculté de Lettres Géographie/Sociologie

**12/1994** : Bac

Obtention du Bac

### Expériences professionnelles

---

**01/2012 - 12/2019** :

Secrétaire de Direction chez Rgc

Gestion administrative, gestion des plannings, suivi administratif et financier, commandes, établissement de devis, factures, accueil, gestion de la messagerie, traitement du courrier, suivi des notes de frais.

**01/2012 - 12/2012** :

Commerciale chez Boost Business System

**01/2011 - 12/2012** :

Hôtesse d'accueil standardiste chez Iveco

**01/2011 - 12/2011** :

Gestionnaire des stocks chez Navimo

**01/2007 - 12/2011** :

Secrétaire administrative chez Association Gymnique

**01/2007 - 12/2011** :

Assistante maternelle agréée

**01/2000 - 12/2001** :

Secrétaire administrative chez Huissier De Justice

**01/1999 - 12/2000** :

Secrétaire administrative chez Tribunal De Commerce

**01/1996 - 12/1999** :

Assistante d'éducation chez Ecole Primaire Rouen sur Rouen

## Langues

---

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Photographe amateur, Décoration, Villes antiques, Musique du monde, Gout pour les voyages, Fitness, Envisage l'apprentissage du Russe