95100 Argenteuil
0 à 1 an d'expérience
Réf : 1912121155

Assistant administratif, assistant de direction, collaborateur

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2021 : Bac +2 à IUT Paris 8
DUT GACO - Gestion administrative et commerciale des organisations

12/2017 : à Mairie d'Argenteuil
Diplôme du " Bon Conseiller "

12/2017 : Bac à Lycée Gustave Monod
Baccalauréat Économique et Social avec mention - spécialité Sciences Politiques

12/2016 : à Collège Irène Joliot Curie
Brevet des collèges

Expériences professionnelles

07/2018 - 07/2018 :
Assistant de direction chez Autosur sur Saint-gratien
Accueil téléphonique et physique, prise de rendez-vous, chargé de clientèle, administration : enregistrement des cartes grises, envoi des relances, comptabilité, encaissement des clients.

01/2016 - 01/2016 :
Assistant Administratif chez Renault sur Saint-gratien
Administration et physique, prise de rendez-vous, chargé de clientèle, organisation des plannings.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Marche, Politique, Automobile, Voyage