Audrey M. - Née
77100 Meaux
3 ans d'expérience
Réf : 1912190631

Animateur santé et sécurité au travail

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Controle Technique et Securite.

Formations

2019 : Bac +3 à Université de Paris Est Marne-la-Vallée - Serris
Licence Professionnelle Qualité, Hygiène, Santé, Sécurité, Environnement - Mention Très Bien
AT & MP, évaluation des risques, normes & certifications, RSE, ICPE…

2018 : Bac +2 à LTP UFA Jean Rose sur Meaux
BTS Assistant Manager - Major de promotion

2015 : Bac à LTP UFA Jean Rose sur Meaux
Baccalauréat ST2S (Sciences Technologiques du Sanitaire et du Social) - Mention Assez Bien

Expériences professionnelles

10/2019 à ce jour :
Assistante Hygiène, Sécurité et Environnement chez Cnh Industrial sur Le Plessis Belleville
? Mise à jour de retours d'expérience à la nouvelle trame
? Préparation de la transition de la norme OHSAS 18001 vers la norme ISO 45001
? Point hebdomadaire sécurité
? Analyse de Fiche de Données Sécurité
? Gestion documentaire et référencement de documents

09/2018 - 2019 :
Assistante Qualité Santé Environnement chez Etablissement Traction Sncf - Paris Est
? Préparation et diffusion d'une communication mensuelle liée à l'environnement
? Mise en place d'actions liées à l'environnement (challenge, forum)
? Préparation de communications diverses
? Suivi des stations-service rattachées à l'établissement (ICPE)
? Suivi d'un site en dépollution
? Suivi des déclarations d'accident de travail et mise à jour du compteur
? Suivi et remise de clés d'accès aux rames
? Tournées terrain sur les différents sites rattachés à l'établissement
? Participation aux séances de RPS et aux séances de sensibilisation SST

09/2016 - 2018 :
Assistante Manager chez Etablissement Traction Sncf - Paris Est
? Suivi des retours Twitter (satisfaction client) et de la ponctualité des agents
? Organisation d'évènements divers
? Suivi des indicateurs de production des agents (entretiens individuels)
? Gestion des rendez-vous du Responsable de l'Unité et de ses adjoints
? Rédaction de documents (compte rendu, cahier des charges, convocation) et classement

? Vérification et validation des déplacements des agents
? Préparation des semaines d'accueil
? Suivi du planning des écoles de formation internes

02/2016 - 2016 :
Vendeuse chez Accessorize - Val D'europe
? Ouverture et fermeture de la boutique
? Gestion de la caisse (encaissement - clôture)
? Inventaire

01/2016 - 2016 :
Vendeuse chez Pimkie - Val D'europe
Etiquetage - mise en rayon - rangement du magasin

09/2015 - 2015 :
Monteur-Vendeur chez Krys sur Crécy-la-chapelle
? Conseil à la clientèle
? Réception des commandes - montage - réparation
? Réalisation de la vitrine

Atouts et compétences

? Préparation et diffusion d'une communication mensuelle liée à l'environnement
? Mise en place d'actions liées à l'environnement (challenge, forum)
? Préparation de communications diverses
? Suivi des stations-service rattachées à l'établissement (ICPE)
? Suivi d'un site en dépollution
? Suivi des déclarations d'accident de travail et mise à jour du compteur
? Suivi et remise de clés d'accès aux rames
? Tournées terrain sur les différents sites rattachés à l'établissement
? Participation aux séances de RPS et aux séances de sensibilisation SST

Permis

Permis Permis B

Centres d'intérêts

Musique
Photographie
Travaux manuels