Assistante Administrative Informatique

77165 Le Plessis aux bois · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2001151333

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

Bac — LTP Jean Rose
BAC PROFESSIONNEL Service de Proximité et Vie Locale
Bac +2 — Protectorat Saint Joseph
BTS Assistant de Gestion PME-PMI

Expériences professionnelles

04/2022 - 12/2022 — Assistante Commerciale
01/2022 - 02/2022 — Gestionnaire Administrative
09/2021 - 12/2021 — Standardiste (Mission Adecco)
01/2018 - 12/2019 — Aidant Familial
01/2017 - 12/2018 — Chargée de Clientèle
01/2016 - 12/2016 — Standardiste
01/2014 - 12/2016 — Assistante SAV Stagiaire

Langues

Anglais (courant)

Atouts

Accueil physique, Gestion du standard, Traitement du courrier, des colis, Envois/transfert de mails, Accueil du personnel intérimaire, Réservation salles de réunion, Rédaction de courriers, Suivi des commandes, Relances clients/fournisseurs, Facturation, Suivi des réclamations clients, Gestion de litiges, Suivi satisfaction des clients, Création Devis, Sélection candidatures, Classement Bons de livraison, Encaissements

Logiciels

Office

Permis

Permis B

Loisirs

Équitation, Pâtisserie, Lecture, Photographie animalière

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.