Assistante Commerciale / Assistante de Direction

91130 RIS ORANGIS · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2001271608

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

06/2017
Formation d’anglais - TOEIC
06/2007 — Bac +2
Brevet de Technicien Supérieur Assistante de Direction

Expériences professionnelles

08/2018 - 12/2018 — Assistante Commerciale/ADV
Cotations commerciales, support clientèle (avant/après-vente), saisie/suivi des commandes, gestion des litiges, relances des offres & devis de réparations.
02/2016 - 05/2017 — Expert Qualité Bilingue
Création de 26 modes opératoires détaillant les différents postes du service (French/English), envoi des bookings hebdomadaires au partenaire financier USA, relance paiement.
02/2011 - 04/2015 — Assistante Commerciale/ADV
Conseils techniques avant-vente clientèle, réalisation de cotations techniques industrielles, demande de prix aux sous-traitants.
01/2009 - 02/2011 — Assistante Commerciale/Direction
Cotations pour des encarts publicitaires, support et suivi clientèle, réorganisation du secrétariat.
09/2007 - 09/2008 — Assistante de Direction
Gestion des agendas, congés, déplacements, organisation des réunions, estimation des besoins achats multi-sites.

Langues

Anglais (courant)

Atouts

Prospection, Force de proposition, Cotations commerciales, Suivi avant/après-vente, Fidélisation des clients, Gestion des litiges, Mise en place de plannings, Utilisation d'Outlook, Utilisation d'ERP (Divalto, Logal), Excel (TCD, Recherches V..), Word (Publipostage), Powerpoint (Diaporama), Windows 10 et MAC OS Mojave

Logiciels

Office

Permis

Permis B

Loisirs

Pâtisserie, Vélo, Photographie, Echecs

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.