

**37250 Montbazon**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 2002131314**

## Secrétaire assistante

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### Formations

---

**10/2019 :**

Titre Professionnel Secrétaire assistante

**03/2019 :**

Visas pro-numérique bureautique et anglais

**06/2003 :** Bac +2 à UFR Lettres et Langues

Préparation DEUG de LEA Anglais

**01/2000 :** Bac à Lycée Victor Hugo

Baccalauréat S.T.T. Comptabilité-Gestion

### Expériences professionnelles

---

**09/2019 - 10/2019 :**

Secrétaire commerciale (stage) chez Touraine Automobiles sur Chambray-lès-tours

**09/2017 - 09/2018 :**

Assistante d'éducation chez Collège Clos De La Garennes sur Chabris (36)

**03/2012 - 08/2017 :**

Employée polyvalente en station-service chez Super U sur Chabris (36)

**08/2004 - 02/2012 :**

Hôtesse de caisse, employée de station-service chez Leclerc sur Migennes (89)

**02/2004 - 04/2004 :**

Vendeuse en charcuterie chez Centre Leclerc sur Saint-benoît (86)

**09/2003 - 01/2004 :**

Employée de rayon chez La Foir'fouille sur Saint-benoît (86)

**01/2001 - 12/2003 :**

Garde d'enfants à domicile sur Poitiers (86)

**01/2000 - 12/2002 :**

Standardiste chez Institut National De Recherche Agronomique sur Rouillé (86)

### Langues

---

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Italien (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

## **Permis**

---

Permis B

## **Centres d'intérêts**

---

Jardinage, Bricolage