Assistante d’Agence

37700 LA-VILLE-AUX-DAMES · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2002211107

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2016-12-31
Titre Assistante RH
2014-12-31 — Bac +2
DUT GEA option RH
2013-12-31 — Bac +2
BTS Assistante Manager
2008-12-31 — Bac
BAC STG Option comptabilité

Expériences professionnelles

2016-05-01 - 2016-12-31 — Assistante Administrative et Commerciale
Gérer les arrivées/départs des conseillers, appui administratif et commercial auprès des managers.
2016-01-01 - 2016-01-31 — Assistante Ressources Humaines
Préparation des recrutements et des contrats.
2015-07-01 - 2015-07-31 — Agent Administratif
Suivi et mise à jour de la base de données allocataires.
2014-07-01 - 2014-07-31 — Conseillère Entreprises
Traitement des doublons à partir de la base de données assurés.
2013-09-01 - 2014-06-30 — Assistante Formation
Saisie et suivi des résultats d’évaluation suite aux formations.
2011-09-01 - 2013-07-31 — Assistante Manager
Accueil et assistanat de la Responsable RH.

Atouts

Assistanat, Formation, Administration du personnel, Recrutement

Logiciels

Office, Ciel

Permis

Permis B

Loisirs

Ancienne membre du Léo Club de Mayotte, Les voyages

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.