

**93210 Saint-denis**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 2002250837**

## Ingénieur de travaux

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Ingenierie.

### Formations

---

**2014** : Formation à GRETA

Formation EXCEL, POWER POINT

**1993** : Formation à École de formation privée sur Versailles

Formation informatique exploitation de logiciel du bâtiment

**1993** : Formation à École du bâtiment de Saint-Lambert sur Paris

Formation métré

**1991** : Bac Pro sur Provins

BAC PRO en économie, gestion de travaux et études de prix

**1989** : BEP

BEP et CAP dessinateur en génie civil

### Expériences professionnelles

---

**06/2019 à ce jour** :

Conseillé en entreprise

Micro entreprise conseil en entreprise mise en place de procédé de gestion et organisationnelle (PLANIFICATION, DOCUMENT TYPE DEVIS, COMMANDE, PPSPS, ANALYSE DE CHANTIER etc)

**06/2016 - 2018** :

Ingénieur de travaux / responsable d'opération chez Sas Sperry - Entreprise De Finition Second Oeuvre (revêtement Dur, Sol Souple Parquet, Peinture)

**05/2010 - 2013** :

Mètreur vérificateur / responsable des études chez Sarl Recam

chargé d'affaire expertise en assurance, maitre de stages, responsable service achat second oeuvre spécialité carrelage mosaïque étanchéité

**02/2007 - 2009** :

Conducteur de travaux chez Sarl Touslesols

Conducteur de travaux principal spécialité carrelage parquet sol souple

**04/1994 - 2007** :

Mètreur vérificateur / responsable des études / chargé d'affaire chez Sarl Recam

responsable service achat, spécialité carrelage mosaïque étanchéité ravalement monocouche plaque de terre

cuite peinture pierre agrafée

**09/1991 - 1994 :**

Métreur, aide conducteur de travaux tous corps d'état chez Sa Gebatim

**1991 - 1991 :**

Peintre décorateur chez Sa Trouve

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : bonnes notions / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : bonnes notions / Ecrit : intermédiaire)

## Logiciels

---

Office, AutoCAD

## Atouts et compétences

---

- Management des équipes études et travaux
- Formation apports de compétences
- Mise en place de la stratégie d'entreprise
- Accompagnement commercial
- Mise en place de l'organisation des différents service
- Planification de chantier
- Négociation et achats des matériaux
- Recherche de partenaire sous-traitant
- Recrutement des assistants de chantier et ouvriers
- Gestion des commandes
- Rapprochements factures et bon de commandes
- Préparation de contrat de sous-traitance
- Préparation des dossiers, classement et rassemblement des informations nécessaires
- Organisation de réunion
- Rédaction des devis
- Élaboration des prévisionnels de chiffres d'affaires
- Élaboration des débours
- Prévisionnels des dépenses
- Suivi des dépenses
- Suivi technique et organisation des chantiers
- rédaction des plans de sécurité et de protection de la santé
- Rédaction des dossiers techniques et documents divers techniques