

77 -

3 à 5 ans d'expérience

Réf : 2003310337

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2018 : à AFPA

Formation bureautique - Remise à niveau pack office

12/2014 : Bac +2 à Lycée Faustin Fleret

BTS Assistant de Gestion

Expériences professionnelles

01/2020 - 12/2020 :

Assistante administrative chez Conforama sur Lognes

Traitements de documents, Répondre à la demande des clients

01/2019 - 12/2019 :

Adjointe administrative chez Police Municipale De Meaux sur Meaux

Accueil Physique, Rédaction mains courantes, Archivage de documents

01/2018 - 12/2018 :

Adjointe administrative et commerciale chez Korian Au Fil Du Temps sur Meaux

Traitements de documents, Gestion des stocks, Présentation des prestations

01/2017 - 12/2018 :

Aide Médico Psychologique chez Foyer Pierre Floucault sur Meaux

Accompagnement des patients, Gestion administrative des dossiers de patients

01/2016 - 12/2017 :

Auxiliaire de Vie chez Assad sur Meaux

Rencontrer les clients et proposer une prestation de qualité, Renseigner les supports de suivi, Gestion des courriers des clients

01/2016 - 12/2016 :

Secrétaire Régulatrice chez Handi Assistance sur Les Abymes

Gestion de plannings, Gestion administrative

01/2015 - 12/2016 :

Animatrice chez Collège Jean Vilar sur Angers

Accueil physique, Aide aux devoirs, Renseigner les supports de suivi

01/2014 - 12/2014 :

Agent des Services Hospitaliers chez Maison De Retraite Les Tourterelles sur Esbly

Assurer une prestation de ménage

01/2012 - 12/2014 :

Secrétaire chez Librairie La Ramure sur Guadeloupe

Gestion des caisses, Renseigner les clients, Facturation

Permis

Permis B