

45640 Sandillon
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2004091429

Assistante travaux / conseillère en séjours

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

10/2018 : Bac +2 à Estérel Côte D'azur
BTS tourisme

06/2016 : Bac +3 à Faculté de lettres et de langues
LEA anglais/espagnol

07/2014 : à EF school école de langues
Formation linguistique

07/2013 : Bac à Lycée Paul Gauguin
Baccalauréat (ARCU) accueil relation clients et usagers

Expériences professionnelles

03/2019 - 06/2020 :
Assistante Travaux - Attachée de direction chez Bouygues Travaux Publics Régions France sur Orléans
Suivi des pointages, création et tenue à jour de données diverses, suivi des commandes et livraisons, suivi de la main d'oeuvre, création de contrats ou commandes ST, approvisionnement des stocks, gestion des appels et courriers, transmission d'éléments aux chantiers concernés, gestion des agendas, réservations de salles, transports hébergements.

04/2018 :
Assistante événementielle chez Aéroport Du Golfe De Saint-tropez sur Saint-tropez
Accueillir, aide à la préparation de l'événement, prise de photos, accompagnement des exposants, service.

01/2017 - 02/2018 :
Assistante événementielle chez Palais Des Festivals Et Des Congrès De Cannes sur Cannes
Inscriptions et accréditations des professionnels du tourisme publics et privés, réservations d'hébergements, relances administratives, gestion réseaux sociaux, logistique salon, organisation et mise en place de l'événement, gestion de l'équipe et ressources humaines.

11/2016 - 10/2018 :
Conseillère en séjours loisirs et hébergements chez Estérel Côte D'azur sur Saint-raphaël
Ventes de séjours à thèmes (packages) individuels/groupes dans différentes langues, conseils et accompagnement, suivi de la relation clients, relances des impayés, facturations, suivi et mise à jour des informations prestataires, accompagnement des congressistes à la réservation en ligne, gestion du logiciel de caisses, accueil physique et téléphonique, participation à l'organisation de salons pour la promotion de notre territoire.

02/2010 - 02/2010 :

Réceptionniste chez Trh Jardin Del Mar sur Baléares

Utilisation de logiciel hôtelier, check-in / check out, encaissements, réservations en espagnol, anglais et français, accueil téléphonique, service bar et restaurant de l'hôtel.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Italien (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Sportive (foot, basket, tennis, fitness), Passionnée par les voyages