Agent administratif standardiste

06190 ROQUEBRUNE · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2004200727

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

1995-12-31
Formation Nice de la langue anglaise
1992-12-31
Formation Bureautique
1982-06-30 — CAP — Lycée Franceville
BEP Sténo Dactylo

Expériences professionnelles

2018-04-01 - 2018-10-31 — Agent d'accueil
2017-01-01 - 2017-12-31 — Standardiste Bilingue
2016-01-01 - 2017-07-31 — Assistante administrative
2014-01-01 - 2015-12-31 — Employée polyvalente
2014-01-01 - 2015-12-31 — Surveillante de cantine
2013-01-01 - 2013-12-31 — Agent Administratif
2006-03-01 - 2009-06-30 — Standardiste Réceptionniste Bilingue
Diverses missions
2003-01-01 - 2005-12-31 — Standardiste Bilingue
1999-12-01 - 2002-08-31 — Employée polyvalente
1999-01-01 - 2000-12-31 — Employée polyvalente
1997-01-01 - 1999-07-31 — Employée de bureau

Langues

Italien (Notions), Anglais (Notions)

Atouts

Frappe de courrier, Classement, courrier, archivage, Accueil Physique et téléphonique, Saisie - Constitution de dossiers

Logiciels

Pack Office, AS 400

Loisirs

Voyages, Randonnée, Natation

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.