

77176 Nandy
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2004300928

Agent de réservation / hôtesse d'accueil

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2011 : à Ecole AFPA Evry
Agent de réservation Aéroportuaire

12/2010 : Bac
Bac PRO

12/2008 : CAP
BEP Secrétariat

Expériences professionnelles

12/2019 - 01/2020 :
ADV/Téléopératrice chez Fresca sur Chilly Mazarin
Saisies de commandes clients, prise de commandes contact téléphonique, litiges clients, facturation.

08/2018 - 10/2019 :
Comptable chez Caviar Volga Sea Pearl sur Rungis
Réception téléphonique, prise de commandes clients, classement, archivage, relance clients impayés, relevés de factures encaissement.

01/2018 - 04/2018 :
Agent commercial chez SnCF
Accueil, renseignements, orientation clients, tenu de caisse, vente de billets Transilien et après-vente, contrôle des bornes Transilien.

04/2017 - 11/2017 :
Hôtesse d'accueil chez Conseil Régional D'ile De France sur Montparnasse
Accueil visiteurs, réservation de salle de réunions, saisie informatique comptabilisation de visiteurs.

08/2016 - 12/2016 :
Hôtesse d'accueil Aéroportuaire chez Aéroport Charles De Gaulle (city One) sur Roissy-en-france
Gestion des flux, accueil, orientations, renseignements.

09/2015 - 11/2015 :
Contrôleur des Impôts chez Ministère Des Finances Publiques sur Val De Marne
Contrôle et vérifications des RIB et chèques jusqu'à validation saisie informatique.

08/2014 - 01/2015 :

Hôtesse d'accueil chez Travelex sur Roissy-en-france

Gestion des flux à l'aéroport CDG, remplir les formulaires de détaxe, activités avec la douane.

06/2013 - 02/2014 :

Aide comptable chez Domaines Cgr Paris sur Paris

Comptabilisation des factures fournisseurs, saisie des OD de salaires, mise à jour des pièces comptables.

06/2012 - 11/2012 :

Billettiste chez Mz Voyages

Accueil clients, orientation sur leurs diverses destinations jusqu'à émission du billet et encaissement.

11/2011 - 12/2011 :

Agent de réservation chez Alyzia Orly Ouest sur Orly

Réservation du billet et vente, réception téléphonique, taxation des excédents bagages.

03/2011 - 04/2011 :

Hôtesse et Aide dentaire chez Cabinet Dentaire

Stérilisation des instruments médicaux, accueil physique et téléphonique.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Tamoule (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Permis

Permis B