Assistante de gestion

94000 Champigny Sur Marne · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2005151103

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Expériences professionnelles

11/2010 - 12/2010 — Secrétaire Indépendante

Tous travaux de secrétariat pour une large clientèle : entreprises, indépendants (experts judiciaires). Courriers, devis, factures, compte-rendu, rapports, tableaux de bords, tableaux croisés dynamiques, graphiques et diagrammes, plaquette de présentations, saisie de données, mailing/publipostage.

01/2005 - 06/2010 — Assistante de Gestion PME-PMI, Assistante de Direction

En charge du recrutement, des entretiens annuels et des négociations d'objectifs. Gestion des paies, gestion de la comptabilité et de la trésorerie de l'agence, création et développement marketing de la société, suivi et gestion du parc informatique, flotte téléphonique, fournitures de bureau.

01/2003 - 01/2005 — Assistante

Assistance et encadrement d'une équipe de 25 commerciaux B to B. Gestion du parc automobile, gestion des notes de frais, saisie des contrats B to B, gestion des contrats refusés, reporting clients.

01/2000 - 01/2003 — Chargée de clientèle, Agent d'Exploitation

Gestionnaire grand compte, logistique planning ferroviaire, prise de commandes clients, préparation suivi des commandes, suivi des travaux jusqu'à la facturation.

Atouts

Gestion de projet, Commercial, Administratif, Logistique, Comptabilité

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.