# Assistante polyvalente

78117 TOUSSUS LE NOBLE · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2005211610

## Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

## Formations

Bac
Baccalauréat S.T.T. Option Action et Communication Administrative
Bac +2
B.T.S. Assistante de Gestion en Alternance

## Expériences professionnelles

01/2015 - 12/2015 — Assistante Administrative et Commerciale
01/2010 - 12/2015 — Assistante Commerciale
01/2007 - 12/2010 — Assistante service locatif
01/2004 - 12/2007 — Assistante Commerciale
01/2001 - 12/2004 — Secrétaire/Standardiste
01/1999 - 12/2001 — Formation au Département Communication

## Atouts

Gestion des appels téléphoniques, Traitement du courrier entrant, Accueil des visiteurs, Gestion de planning d’interventions, Actualisation des supports commerciaux, Tenue d’agenda et prise de rendez-vous, Organisation des réunions, Rédaction de courriers et rapports, Archivage, Facturation et suivi des paiements, Suivi clients et établissement de devis, Gestion des services généraux

## Logiciels

Pack Office, Sage, Ciel, Quadratus

## Loisirs

Zumba, Voyages à l’étranger, Cuisine, Lecture, Jardinage

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.