Responsable Centre De Profit

13750 Plan d'orgon · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2005251856

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : PACA
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et Juridique

Formations

2015 — Titre professionnel — CIRHES
Gestionnaire de structure
2012 — Bac +2 — IUT Aix - Marseille
DUT Carrières sociales option Gestion urbaine
2003 — Bac +2 — Lycée jeanne d'Arc
BTS Action commerciale

Expériences professionnelles

09/2018 - 2018 — Chargée de mission politique de la ville

08/2013 - 2018 — Responsable centre de profit

Gestion de deux structures de formation continue (19 salariés) :
•”vW7F–öâ f–æ æ6ž‡&R FR Æ 7G ucture : élaboration du prévisionnel d'exploitation, application des décisions financières, transmission des informations liées à l'élaboration des fiches de paies.
•”–æ~–æ–W ie de projet, participation aux réponses d'appels d'offres et appels à projets (appels d'offres Région, ville, Pôle emploi...).
•”–æ~–æ–W ie de formation (BAPAAT, CAP agent de sécurité, Bac Pro...)
••7V—f’ FR Âv 7F—f—N’ FR `ormation et rédactions des bilans annuels.
••`eiller à l'amélioration continue de la démarche qualité - Datadock

10/2009 - 2013 — Coordinatrice Pédagogique

••&W7 öç6 le de la mise en place de nombreuses formations.
•• Æ æ–f–6 F–öâ FR Â~— V— R FW2 `ormateurs et intervenants sur les actions (en moyenne 10 salariés par site).
•” 67VV–Â WB vW7F–öâ FW2 V lics (entre 40 et 60 personnes par site)
•”N•veloppement sur le territoire du réseau des partenaires

10/2004 - 2009 — Formatrice

•”vW7F–öâ FR F—`erses formations en élaborant des programmes, des instructions, des documents et des tests écrits.
••`érification des systèmes de suivi pour les absences des étudiants et des instructeurs, les feuilles de présence et les performances générales

Langues

Français (courant)

Compétences

•”vW7F–öâ f–æ æ6ž‡&R FR Æ 7G ucture : élaboration du prévisionnel d'exploitation, application des décisions financières, transmission des informations liées à l'élaboration des fiches de paies.
•”–æ~–æ–W ie de projet, participation aux réponses d'appels d'offres et appels à projets (appels d'offres Région, ville, Pôle emploi...).
•”–æ~–æ–W ie de formation (BAPAAT, CAP agent de sécurité, Bac Pro...)
••7V—f’ FR Âv 7F—f—N’ FR `ormation et rédactions des bilans annuels.
••`eiller à l'amélioration continue de la démarche qualité - Datadock

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.