Responsable Achats et ADV

- - · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2005251909

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2020-12-31 — Janets quality Education for All
Diplôme de psychothérapeute
2020-12-31 — Janets quality Education for All
Diplôme professionnel en gestion immobilière
2020-12-31 — Janets quality Education for All
Diplôme professionnel en gestion de projet
2009-12-31 — Bac +2 — Greenwich School of Management
Diplôme en chaîne d’achats et d’approvisionnement
2008-12-31 — Bac +5 — 3A Université de Lyon
MSc en Marketing et Gestion Internationale
2006-12-31 — Bac +2 — Université d’Iser Bordier
BTS en affaires internationales et logistique

Expériences professionnelles

2019-07-01 - 2020-02-29 — Responsible des facturations et ADV
Effectuer les facturations, gestion des commandes, traiter les questions et demandes des fournisseurs et clients, relancer les paiements non reçus des clients, tâches administratives.
2018-04-01 - 2019-05-31 — Responsable du service à la clientèle et ADV
Traitement des commandes, gestion des livraisons, communication avec le service de production, négociation avec des fournisseurs internationaux.
2017-08-01 - 2018-03-31 — Analyste informaticienne
Soutenir l’équipe avec tous les problèmes de systèmes techniques, documenter les problèmes récurrents et apporter des solutions.
2014-06-01 - 2017-06-30 — Assistante Achat et ADV
Vente ou achat de produits laitiers, traitement des demandes administratives, vérification des factures des fournisseurs.
2012-12-01 - 2014-04-30 — Assistante comptable
Entrer les commandes dans le système, faire les facturations, gestion des stocks.
2012-01-01 - 2012-06-30 — Assistante Achat
Responsable de la mise à jour de l’information et de la documentation des fournisseurs, négocier les prix et les conditions avec les fournisseurs.
2011-06-01 - 2011-12-31 — Coordinatrice logistique
Réception des journaux et distribution de toutes les expéditions entrantes, entreposage organisé et transport de produits aux clients.

Langues

Anglais (Courant), Français (Langue maternelle)

Atouts

Achats, Finance, ADV, Développement commercial, Communication, Résolution de conflits, SAP, Oracle, JDE, PALMS, Bureau, Powerpoint, Excel

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.