

38360 Sassenage
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2005280823

Assistante administrative et comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Bâtiment.

Formations

Bac +2
DUT Carrières Juridiques et Comptables

Expériences professionnelles

05/2019 - 12/2019 :

Assistante administrative et comptable chez Bureau D'étude Grenoblois sur Grenoble

Réception des clients et accueil téléphonique, gestion des pointages, des congés, suivi des dossiers du personnel, établissement des éléments de prépaies, suivi des formations et gestion des notes de frais.

05/2015 - 04/2019 :

Assistante de gestion chez Pme Grenobloise Du Bâtiment sur Grenoble

Gestion des devis et de la facturation client, suivi, gestion et relance des impayés sur logiciel SIDETRADE, saisie des achats et commandes, gestion des contrats de sous-traitance.

02/2011 - 05/2015 :

Assistante d'activité chez Cofely Ineo sur Gap

Suivi des situations de chantier en étroite collaboration avec les responsables d'affaires et le directeur financier, préparation et suivi des budgets pour les affaires en cours.

03/2010 - 12/2010 :

Assistante commerciale chez Société Agro-alimentaire sur Gap

Gestion des clients et accueil téléphonique, traitement, rédaction et classement du courrier.

01/2003 - 12/2009 :

Comptable chez Meg Accueil Epic De La Mairie De Megève sur Megève

Gestion de la comptabilité générale, déclaration de TVA, état de rapprochement bancaire.

01/1994 - 12/1995 :

Comptable chez Auto Suture Europe sur Lyon

01/1992 - 12/1994 :

Secrétaire chez Dda sur Gap