Assistante administrative

93140 BONDY · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2006090252

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2017-12-31 — Bac +2 — Greta Meteor
BTS Assistante Manager
2011-12-31
Agent de sûreté
2010-12-31 — Bac — Lycée André Boulloche
BAC STG

Expériences professionnelles

2018-09-01 - 2020-04-30 — Assistante Accueil
2018-06-01 - 2018-08-31 — Assistante de direction et d’entreprise
2018-02-01 - 2018-05-31 — Assistante RH
2017-12-01 - 2018-02-28 — Gestionnaire de compte client
2016-09-01 - 2017-06-30 — Formation Assistante de direction
2014-12-01 - 2016-03-31 — Hôtesse d'accueil standardiste
2012-01-01 - 2014-11-30 — Chargée de Clientèle
2011-12-01 - 2012-11-30 — Agent de Sûreté Aéroportuaire
2010-07-01 - 2010-09-30 — Conseillère de vente en parfumerie

Langues

Anglais (Notions), Espagnol (Notions)

Atouts

Gestion quotidienne de la relation client, Suivi des notes de frais, Rédaction de documents, Suivi administratif, Accueil des visiteurs, Gestion des fournitures de bureau, Élaboration de bons de commande, de factures, Conseil et assistance, Préparation des dossiers, Classement archivage de documents, Traitement des dossiers clients, Intégration de nouveaux salariés, Réception du courrier et des colis, Mise en place des procédures, Gestion du standard, Accompagnement du client et du prospect

Logiciels

Word, Excel, Powerpoint, Outlook, Sage

Loisirs

Voyage : Angleterre, Italie, Grèce, Espagne

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.