Mariam I. - Née 62400 Béthune 1 an d'expérience Réf : 2006181332

Assistante conductrice de travaux

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Hauts-de-France, dans le Batiment.

Formations

2020 : Bac +5 à Université d'Artois sur Béthune

Master 2 Génie Civil Bâtiment, Infrastructures, Voiries et Réseaux Divers

Expériences professionnelles

2019 - 2020 :

Assistante conductrice de travaux chez Entreprise Circet

Préparation des pièces écrites : APD et PPSPS

Consultation des sous-traitants

Commande du matériel en fonction du besoin

Planification des visites avec les CSPS

Réalisation des audits de chantier et les DOE

2019 - 2019 :

Travail d'étude et de recherche chez Université D'artois sur Béthune

Recherche bibliographique sur les coulis de ciment et coulis de sédiments Réalisation des fiches bibliographiques

2018 - 2018 :

Travail d'étude et de recherche chez Université D'artois sur Béthune

Recherche bibliographique sur les sédiments de dragage Réalisation du catalogue de synthèse bibliographique

2017 - 2017 :

Assistante ingénieur génie civil chez Bureau D'études Handassat Al Janoub sur Agadir, Maroc

Conception d'un projet de bâtiment de type R+2

Dimensionnement, ferraillage des éléments de la structure et métré du projet

2017 - 2017 :

Assistante chef de chantier chez Entreprise Raguig Des Travaux sur Agadir, Maroc

Suivi des travaux de construction d'un mur de soutènement Supervision des travaux de construction d'un espace de récréation Réalisation du métré de fondation d'une villa

2016 - 2016 :

Assistante ingénieur génie civil chez Bureau D'études Handassat Al Janoub sur Agadir, Maroc

Conception d'un projet de bâtiment de type R+1 Dimensionnement et ferraillage des éléments de la structure

2016 - 2016 :

Assistante dessinateur chez Bureau D'études Next Etudes sur Agadir, Maroc

Réunir les données techniques pour la réalisation des plans

Langues

Anglais (Oral : bonnes notions / Ecrit : intermédiaire)

Logiciels

Pack Office, AutoCAD, MS Project

Atouts et compétences

Préparation des pièces écrites : APD et PPSPS Consultation des sous-traitants Commande du matériel en fonction du besoin Planification des visites avec les CSPS Réalisation des audits de chantier et les DOE

Centres d'intérêts

Lecture, voyage, basketball, natation