

95400 Villiers Le Bel
0 à 1 an d'expérience
Réf : 2007011024

Assistante comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2019 : Bac +3 à Université Panthéon-Sorbonne, Paris 1
Licence Économie et Gestion des Entreprises

12/2016 : Bac à Lycée Léonard de Vinci
Baccalauréat Économique et Social Mention Très Bien

12/2012 : à Collège Françoise Dolto
Brevet des Collèges Mention Bien

Expériences professionnelles

03/2020 - 03/2020 :

Stage Assistante Comptable chez Opti-mall

Saisie de notes de frais, rapprochements bancaires mensuels (septembre à février), contrôle et vérification des factures fournisseurs, support à l'établissement des déclarations de TVA.

06/2018 - 06/2018 :

Ambassadrice Chanel " Coco Game " chez Chanel

Gestion de la liste invités, appels sortants informatifs.

03/2018 - 03/2018 :

Commissionnaire chez Ministère Du Logement - Olap

Recueil de données quantitatives et qualitatives, mise à jour des dossiers des locataires parisiens, appels téléphoniques entrants et sortants, proposition de solutions adéquates aux problèmes rencontrés par les locataires.

08/2017 - 08/2017 :

Auxiliaire de vacances / Assistante Back-Office chez Credit Agricole sur Saint-quentin-en-yvelines

Gestion du site internet de la médiathèque des salariés : assurer la bonne tenue des dossiers informatiques et mise à jour des données, accueil physique des salariés au sein de la médiathèque, organisation de dossiers, impression, classement et archivage.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)