Chargé D’affaire En Rénovation énergétique Du Bâtiment

75018 Paris · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2007300837

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Services Commerciaux

Formations

2020 — Diplôme — AFPA
Chargé d’affaire en rénovation énergétique du bâtiment
2012 — Formation
SSIAP 1, SST, Centre de Formation Professionnelle aux Techniques du Spectacle (CFPTS) / Habilitation électrique BR HOV, (CFPTS)

Expériences professionnelles

2019 - 2019 — Régisseur du bâtiment
2019 - à ce jour — Régisseur du bâtiment
2017 - 2018 — Régisseur général
2016 - 2017 — Régisseur général

Langues

Français (courant)

Compétences

Réaliser l'état des lieux initial d'un bâtiment en vue d'un projet de rénovation énergétique
Conseiller le client sur un projet de rénovation énergétique d'un bâtiment
Préparer et suivre la réalisation des travaux de rénovation énergétique d'un bâtiment

••.– Æ—6W¢ ÆW2 —GVFW2 FV6†æ— VW2 G avaux et rédiger les cahiers des charges correspondant en étant force de proposition sur des variantes techniques.
••WF–Æ—6W¢ ÆW2 7W ÷ ts contractuels types et prenez en compte la notion de risque.
••`ous assurez de détenir l'ensemble des pièces contractuelles et réglementaires nécessaires à l'engagement.
•”6öç6V–ÆÆW¢ ÆR 6Æ–VçB WB `endez les travaux.
•”`aire l'analyse technico économique des offres et sélectionnez les sous-traitants et les fournisseurs dans le respect des processus travaux et achats.
•œ—F lissez les plans de prévention et veillez au respect des règles de sécurité pendant toute la durée du chantier
•”6öç6V–ÆÆW" ÆW2 6Æ–VçG2 7W" ÆW2 G avaux d’isolation
•”Vf`ectuer les métrages et préconisations techniques en ITE
•• –Æ÷FW¢ WB 6ö÷&FöææW¢ ÆW2 G avaux, du démarrage jusqu'au PV de réception et jusqu'à la levée des réserves.
•• articipez et/ou coordonnez à la demande du client les réunions de chantiers et établissez les comptes rendus.
••`eillez au respect des délais contractuels.
•”6öçG/FÆW¢ Æ 6öæ`ormité technique des travaux.
•” 77W&W¢ ÆR 7V—f’ f–æ æ6–W" FW2 G avaux réalisés.
••@enez à jour le dossier administratif et constituer le dossier technique.
•” 66ö× væW¢ ÂvPxploitation dans la prise en charge opérationnelle des installations modifiées ou nouvelles.

•• &÷ ÷6W" WB 6öæ7.—F—6W" Vâ FPvis correspondant
Accueil du client en veillant au respect de la règlementation de sécurité, et inclus pour les ERP (SSIAP 1 SST, Habilitation électrique BR HOV), accompagnement et conseil, information sur l’offre commerciale
Recrutement et encadrement d’intervenants extérieurs et permanent.
Maintenance et gestion des stocks de matériel, liaison avec les fournisseurs, négociation des devis, contractualisation et suivi de l’intervention en lien avec les services administratifs
Maitrise d’outils informatiques : Pack Office (Word, Excel, Outlook), Sage logiciel de devis et de facturation. Autocad, lecture de plans.
Prévention des risques. Sécurité des spectacles adaptée à la nature du lieu de spectacle.
Licence d’exploitant de lieu de spectacle

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.