

Mohamed Abdine S. - Né en 1980
93420 Villepinte
16 ans d'expérience
Réf : 2008191529

Responsable entrepôt logistique

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Transport et Manutention.

Formations

2001 : Bac Pro à Lycée Bartholdi
BAC Professionnel en Commerce

1999 : BEP à Lycée Brassens
BEP/CAP Vente Action Marchande

Expériences professionnelles

03/2019 - 08/2019 :

Responsable Entrepôt Logistique chez Laboratoires Prodene Klint

- Gestion, préparation, validation, contrôle et choix du transporteur des commandes clients et fournisseurs.
- Management d'une équipe de trois à dix personnes ainsi que deux à quatre intérimaires en surcroit d'activité ainsi que des stagiaires.
- Établissement des rapports journaliers et hebdomadaires de l'entrepôt et l'atteinte des objectifs.
- Gestion, suivi et mise en place des différents projets de l'entrepôt, réception par scan, inventaire tournant.
- Génération des fichiers transporteurs, éditions des étiquettes de transport et suivi des expéditions.
- Contrôle régulier des différents transporteurs par rapport aux normes ADR (matières dangereuses).
- Gestion des stocks, entrées et sorties et résolution des écarts de stock sur le logiciel SAP.
- Suivi, contrôle et mise en stocks des marchandises en respectant les règles de stockage.
- Mise en place des deux inventaires périodiques (juin et décembre) sur le logiciel SAP.
- Génération et édition des factures journalières avec le logiciel SAP.
- Accueil, relation physique et téléphonique de la clientèle, des fournisseurs et des transporteurs.
- Passation des commandes auprès des fournisseurs et vérification des accusés de réception.
- Responsable des audits de contrôle des normes iso 9001 & iso 14001.
- Entretiens annuels individuels et objectifs des collaborateurs.
- Organisation des deux séminaires annuels (août et décembre).
- Gestion du standard, du courrier administratif entrant et sortant et du suivi des besoins consommables.
- Déchargement, réception et contrôle des livraisons fournisseurs par rapport aux bons de commandes.
- Montage, filmage et chargement des palettes pour les différents transporteurs.
- Étiquetage des produits arrivant vierge de chez les fournisseurs.
- Prise en charge et gestion des retours clients (SAV).
- Reconditionnement et échantillon de produits avec utilisation des Epi.
- Réalisation des contrôles de premier niveau sur les différents chariots de manutention.
- Livraison de la clientèle et récupération des commandes fournisseurs sur la région parisienne.
- Vérification, gestion et remise des véhicules aux commerciaux et aux salariés de l'entreprise.

05/2018 - 02/2019 :

Responsable Entrepôt Logistique chez Schill Outillage

06/2013 - 12/2017 :

Responsable Entrepôt Logistique chez Phem Sas

04/2012 - 05/2013 :

Agent De Tri / Manutentionnaire / Cariste chez Dhl Aviation

12/2008 - 03/2012 :

Magasinier / Préparateur De Commandes chez Ocp France

10/2002 - 11/2008 :

Magasinier / Aide Chauffeur / Nettoyeur Avions chez Servcleaning

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Atouts et compétences

- Gestion, préparation, validation, contrôle et choix du transporteur des commandes clients et fournisseurs.
- Management d'une équipe de trois à dix personnes ainsi que deux à quatre intérimaires en surcroit d'activité ainsi que des stagiaires.
- Établissement des rapports journaliers et hebdomadaires de l'entrepôt et l'atteinte des objectifs.
- Gestion, suivi et mise en place des différents projets de l'entrepôt, réception par scan, inventaire tournant.
- Génération des fichiers transporteurs, éditions des étiquettes de transport et suivi des expéditions.
- Contrôle régulier des différents transporteurs par rapport aux normes ADR (matières dangereuses).
- Gestion des stocks, entrées et sorties et résolution des écarts de stock sur le logiciel SAP.
- Suivi, contrôle et mise en stocks des marchandises en respectant les règles de stockage.
- Mise en place des deux inventaires périodiques (juin et décembre) sur le logiciel SAP.
- Génération et édition des factures journalières avec le logiciel SAP.
- Accueil, relation physique et téléphonique de la clientèle, des fournisseurs et des transporteurs.
- Passation des commandes auprès des fournisseurs et vérification des accusés de réception.
- Responsable des audits de contrôle des normes iso 9001 & iso 14001.
- Entretien annuels individuels et objectifs des collaborateurs.
- Organisation des deux séminaires annuels (août et décembre).
- Gestion du standard, du courrier administratif entrant et sortant et du suivi des besoins consommables.
- Déchargement, réception et contrôle des livraisons fournisseurs par rapport aux bons de commandes.
- Montage, filmage et chargement des palettes pour les différents transporteurs.
- Étiquetage des produits arrivant vierge de chez les fournisseurs.
- Prise en charge et gestion des retours clients (SAV).
- Reconditionnement et échantillon de produits avec utilisation des Epi.
- Réalisation des contrôles de premier niveau sur les différents chariots de manutention.
- Livraison de la clientèle et récupération des commandes fournisseurs sur la région parisienne.
- Vérification, gestion et remise des véhicules aux commerciaux et aux salariés de l'entreprise.

Permis

Permis B Permis CACES cat. 1 Permis CACES cat. 3 Permis CACES cat. 5

Centres d'intérêts

Football, Voyage