

92500 Rueil-malmaison
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2008191548

Assistante commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/1987 : à Lycée Georges Sand
BEP secrétariat

12/1985 : à Lycée Georges Sand
CAP comptabilité

Expériences professionnelles

04/2008 - 03/2020 :

Assistante Commerciale - Département électronique embarquée chez Pioneer France sur Argenteuil
Gestion et suivi des contrats clients, gestion des litiges, gestion des commandes, reporting ventes sur SAP, élaboration et mise en forme des offres commerciales, suivi des dossiers Echange SAV, suivi du budget publicitaire, saisie des factures sur SAP.

09/2002 - 03/2008 :

Assistance de Zone - Département home electronics chez Pioneer France sur Argenteuil
Interface avec les commerciaux et les différents services, gestion des ouvertures de compte clients, vérification des notes de frais, réservation et organisation des déplacements.

05/1996 - 08/2002 :

Secrétaire chez Pioneer France sur Argenteuil

05/1989 - 04/1996 :

Standardiste/Employée de Bureau chez Pioneer France sur Argenteuil

04/1988 - 10/1988 :

Secrétaire chez Grafitti 5 Et 21 sur Paris

01/1988 - 04/1988 :

Secrétaire administrative chez Flavien sur Rueil-malmaison

06/1987 - 08/1987 :

Employée de bureau chez Afnor sur La Défense

Langues

Espagnol (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Voyages, Lecture, Cinéma, Fitness