Assistante Administrative

78120 Rambouillet · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2008281808

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

07/2018 — Fitec Formation
Formation d’anglais
01/2015 — Université Paris Ouest Nanterre la Défense
1ère année de Psychologie
01/2014 — Université Paris-Nanterre
DAEU (Diplôme d’Accès aux Etudes Universitaires)
01/2012 — FREE Compétences
Formation Agent d’Accueil

Expériences professionnelles

07/2020 - 12/2020 — Secrétaire Administratif
11/2016 - 03/2020 — Agent Administratif et Hôtesse d’accueil
05/2015 - 05/2016 — Agent d’accueil et Secrétaire
03/2015 - 04/2015 — Hôtesse d’accueil
01/2013 - 01/2014 — Vendeuse
01/2012 - 03/2012 — Agent administratif (Stage)
07/2011 - 12/2011 — Agent Administratif et Hôtesse d’accueil (Stage)

Langues

Français (maternelle), Swahili (maternelle), Anglais (courant)

Atouts

Reproduire, diffuser, classer et archiver manuellement des documents, Recevoir, renseigner et orienter les usagers, Répondre aux appels téléphoniques, Contrôler l'accès et la circulation des personnes, Enregistrer, diffuser, expédier le courrier

Permis

Permis B

Loisirs

Sport, Voyages, Lecture, Dessin, Internet

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.