

**94300 Vincennes**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 2008312113**

## **Assistante de direction**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### **Formations**

---

**12/2020** : à NEXTFORMATION

Titre professionnel RNCP " Assistante de Direction "

**12/2003** : Bac +2 à École Nationale de Commerce

BTS Informatique de Gestion

**12/2001** : Bac à ORT

BAC Sciences Techniques et Tertiaires

### **Expériences professionnelles**

---

**01/2007 - 12/2019** :

Assistante de direction commerciale chez Sylver Sas sur Paris

Organisation et coordination des activités quotidiennes du dirigeant, réception et accueil, création, gestion et supervision des offres et des contrats commerciaux, supervision globale des achats et des ventes, contacts fournisseurs, analyse des stocks, développement du portefeuille clients, élaboration et actualisation des tableaux de bord de gestion, traitement et rédaction du courrier, suivi des ressources humaines, comptabilité, logistique.

### **Langues**

---

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)