

21000 Dijon
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2009211425

Secrétaire-assistante

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2019 : Bac à Accords Majeurs Dijon
Titre Professionnel de secrétaire assistante

12/2018 : à AFPA
Dispositif en amont de la Qualification (DAQ)

12/2014 : Bac à Lycée Simone Weil
BAC PRO Commerce

12/2011 : CAP à Lycée Simone Weil
CAP Employée de commerce

Expériences professionnelles

01/2019 - 12/2019 :
Secrétaire Assistante chez Réserves Naturelles De France Et Samsic Emploi Intérim sur Dijon
Gestion du courrier et documents courants, devis et factures sur EBP, mise à jour de bases de données sur Excel, gestion administrative du personnel, participation au recrutement, organisation des agendas et du travail sur GANTT.

01/2016 - 12/2017 :
Vendeuse chez Gemo sur Quetigny
Réception des livraisons, mise en rayon, encaissements et inventaire.

01/2013 - 12/2014 :
Vendeuse chez Devianne sur Quetigny
Contrôle des marchandises, mise en rayon et encaissement, conseil de la clientèle.

01/2010 - 12/2014 :
Vendeuse chez Gemo sur Quetigny
Mise en rayon, encaissements et réalisation du comptage des fonds de caisse, conseil de la clientèle.

01/2009 - 12/2010 :
Vendeuse préparatrice chez Botanic Et Douceurs De Facs sur Dijon

Langues

Arabe (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Berbère (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Babysitting, Shopping, Voyages, Sorties avec les amies