Assistante RH

Né(e) en 1990 · 95330 DOMONT · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2009221022

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2012-12-31 — Bac +2
BTS Négociation Relation Client
2012-12-31 — Bac — IFA Pierre Salvi
Baccalauréat Métier du Secrétariat
2010-12-31 — CAP — Gustave Monod
BEP Métier du Secrétariat

Expériences professionnelles

2018-01-01 - 2018-12-31 — Vendeuse

Vente de produits frais.

2013-11-01 - 2013-12-31 — Assistante RH

Gestion et suivi des dossiers du Personnel : absences, remplacements, médecine du travail, emploi du temps, gestion relationnelle entre employeur/employés. Mise en place et gestion du plan de formation. Transports des usagers de l'IME, rendez-vous avec les parents et partenaires extérieurs. Partie administrative et accueil.

2012-09-01 - 2013-08-31 — Technicienne

Gestion des dossiers des usagers.

2010-08-01 - 2012-08-31 — Apprentie secrétariat

Gestion relationnelle et organisation des évènements de la Région, préparation des dossiers, assister et mettre en place les différents évènements, gestion des stocks.

2010-01-01 - 2010-07-31 — Caissière

Langues

Anglais (Notions), Espagnol (Notions)

Atouts

Sociable, Dynamique, Créative

Permis

Permis B

Loisirs

Crossfit, Voyages, Animaux

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.