Comptable générale

Né(e) en 1990 · 77500 CHELLES · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2009271831

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2015-12-31 — Bac +3 — PPA PARIS
Niveau Bachelor Audit et Expertise Comptable
2014-12-31 — Bac +2 — ACE PARIS
BTS Comptabilité et Gestion des Organisations

Expériences professionnelles

2020-01-01 - 2020-07-20 — Comptable générale
Tenue de la comptabilité auxiliaire quotidienne, note de frais, trésorerie, stock, CA, paiement des factures, pointage des comptes, traitement des litiges clients, calculs des provisions pour créances douteuses, reporting client.
2019-10-01 - 2020-07-01 — Comptable générale
Tenue de la comptabilité fournisseur et client, paiement fournisseur, facturation clients, remboursement client, mise à jour de la trésorerie, rapprochement bancaire, établissement des bulletins de salaire, déclaration de TVA, DES, DUE.
2017-03-01 - 2018-06-30 — Comptable fournisseur
Comptabilisation des factures fournisseurs, paiement fournisseurs, lettrage comptes, communication avec les fournisseurs, suivi et analyse des marges, suivi et paiement des litiges, suivi de la trésorerie, suivi des annulations et des remboursements.
2016-07-01 - 2017-02-28 — Assistante Comptable
Imputation comptable et analytiques des factures fournisseurs, saisie des factures fournisseurs et clients, rapprochement bons de commandes et factures fournisseurs, gestion des litiges par mails ou téléphone, gestion des bons à payer, participation aux travaux de fin d’année.
2016-03-01 - 2016-05-31 — Assistante Comptable
Gestion des factures (imputation, saisie, validation...), provisions mensuelles, régularisation de charges, relance et suivi des attestations d’assurance.
2014-10-01 - 2015-08-31 — Assistante Comptable
Archives et classement, saisie de factures, déclaration TVA, accueil des clients.

Langues

Tamoul (Notions), Anglais (Notions), Espagnol (Notions)

Atouts

Comptabilité auxiliaire, Gestion des litiges, Reporting client, Déclaration TVA, Saisie de factures, Rapprochement bancaire, Gestion des factures, Communication avec les fournisseurs, Gestion des bons à payer

Logiciels

Pack Office, Sage, Quadratus

Loisirs

Motivée, Volontaire, Sérieuse, Coopérative

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.