Acheteur industriel / Category Manager / Demand Planner

92250 LA GARENNE COLOMBES · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2009281416

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2019 — Bac +5 — IAE, Institut d'Administration des Entreprises de Lyon 3
Master 2 Direction & Management Commercial
12/2011 — Bac +3 — ESC, Ecole Supérieure de Commerce de Clermont-Ferrand
Master 1 Supply Chain Formation de 2 ans en alternance : Demand Planner chez NESTLE ULTRA FRAIS
12/2008 — Sup de Log Promotrans
BTS Transport & Logistique Formation de 2 ans en alternance : Affréteur/Exploitant Transport chez NORBERT DENTRESSANGLE

Expériences professionnelles

05/2020 - 07/2020 — Acheteur Facilities Capex
Responsable du portefeuille fournisseurs et analyse de la performance des 45 fournisseurs : négociation des nouveaux prix, révision de certains contrats, sourcing, recommandations avisées pour optimisation du portefeuille.
12/2018 - 03/2020 — Category Manager
Définition et mise en place d'une stratégie commerciale, élaboration du budget annuel de la gamme à 3 ans, encadrement et coordination de 5 Responsables Produits.
10/2017 - 11/2018 — Demand Planner / Directeur Commercial Adjoint
Etablissement des prévisions de ventes à hauteur de 98% de pertinence, management d'une équipe de 8 commerciaux Europe, mise en œuvre des nouveaux process.
02/2015 - 09/2017 — Acheteur / Approvisionneur Projet
Responsable d'un portefeuille de 43 fournisseurs, négociation des contrats-cadres, sourcing international global, audit et performance fournisseurs.
08/2014 - 01/2015 — Demand Planner
Analyse des ventes pour chaque marché, création des prévisions de ventes Monde sur une gamme de 25 produits finis.
07/2013 - 08/2014 — Chef de projet Approvisionnement
Mise à jour des données sur les contrats et projets en cours, estimation des stocks articles nécessaires par projet.
09/2011 - 05/2013 — Attaché Logistique
Management de 50 personnes, planification des tâches, recrutement, gestion administrative.

Langues

Français (maternelle), Italien (maternelle), Anglais (maternelle), Allemand (courant), Espagnol (notions)

Atouts

Négociation de contrats cadres, Pricing, Optimisation des coûts, Benchmarking, Stratégie financière, Création de forecasts de ventes, Gestion d'appels d'offres, Sourcing et évaluation de la performance fournisseurs, Sécurisation des stocks, KPI, Management et coordination d'équipes, Encadrement et

planification, Formation du personnel (SAP MM), Conduite de projets, Gestion globale d’un centre de profit, Analyse de données, Leadership, Proactivité, Compétences interpersonnelles, Organisation

Logiciels

Pack Office, AS 400

Loisirs

Sport (musculation, cross-fit, krav-maga), Cinéphile, Écriture (roman en cours), Voyages

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.