

Née en 1975
28000
0 à 1 an d'expérience
Réf : 2010221648

Assistante comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Centre-Val de Loire, dans l'Administration et Juridique.

Formations

2017 : Titre professionnel
Titre Professionnel Comptable Assistant

1993 : Titre professionnel
Niveau baccalauréat littéraire

Expériences professionnelles

04/2017 à ce jour :
Aide comptable chez Comptoir Métallurgique Chartrain sur Mainvilliers

01/1996 - 05/2016 :
Adjoint technique chez Mairie De Sancheville sur Sancheville

09/1993 - 06/1994 :
Secrétaire chez Ecole Maternelle Montainville sur Montainville

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, Cegidagrement - Cegidexpert, AS 400

Atouts et compétences

- Accueil téléphonique.
- Enregistrements des règlements (espèces, cartes bleues, traites domiciliées, traites acceptées, virements).
- Gestion des ouvertures de comptes clients et suivi assurance-crédit.
- Lettrage.
- Relances (papier, téléphonique et par mail), gestion des litiges en collaboration avec le service commercial.
- Saisie des factures achats.
- Vérification des factures avant paiement (rapprochement des bons de commandes et des bons de livraison avec la facture fournisseur).
- Règlements fournisseurs.
- Rapprochement bancaire.
- Préparation et déclaration de TVA