Gestionnaire / Assistante Administrative

94140 Alfortville · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2010260808

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et Juridique

Formations

2009 — Bac Pro — Lycée Valentin Metzinger
Baccalauréat professionnel secrétariat
2006 — BEP — Lycée Valentin Metzinger
BEP secrétariat

Expériences professionnelles

11/2019 - 12/2019 — Gestionnaire Administrative
-”WF B FW2 .— titions
-•& &ö6†VÖVçB FW2 F—7 öæ– les
-”6öçF 7B G ibunaux et Huissiers
-•@ri du courrier
-”6Æ 76VÖVçB WB &6†—`age
09/2019 - 11/2019 — Assistante Dentaire
-•@ravail au fauteuil
-•7N— ilisation
-” 67VV–Â F–Vç@
-•& F–ò æ÷ amique et rétro alvéolaire
-”WF lissement devis et commande prothèse
10/2016 - 10/2017 — Assistante de vie scolaire
- Accompagnement d'une enfant malentendante
- Remplacement en cas d'absence de l’institutrice
- Apprentissage de sons (méthode orthophonique)
- Aide à la préparation d'atelier avec la classe (Noël, Dessins, Lettrines médiévales...)
07/2016 - 07/2016 — Hôtesse de caisse
- Accueil clientèle,
- Conseils et ventes
- Gestion de caisse
02/2015 - 06/2015 — Assistante maquilleuse professionnel
- Accueil des clientes
- Assister la maquilleuse dans son travail
- Conseils et astuces aux clientes
- Vente de produits de beauté

Langues

Français (courant)

Compétences

-”WF B FW2 .— titions
-•& &ö6†VÖVçB FW2 F—7 öæ– les
-”6öçF 7B G ibunaux et Huissiers
-•@ri du courrier

-”6Æ 76VÖVçB WB &6†—`age

Logiciels

Pack Office

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.