# Secrétaire De Direction / hôtesse D’accueil

Né(e) en 1992 · 75020 PARIS · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2010260938

## Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

## Formations

2008 — CAP
CAP Esthétique & Cosmétique

## Expériences professionnelles

02/2020 - à ce jour — Hôtesse d’accueil
Accueil clientèle Accueil téléphonique
Gestion des colis, taxis, véhicules de fonctions
04/2019 - 12/2019 — Secrétaire de direction
Accueil clientèle Accueil téléphonique
Gestion administrative (dossiers des riverains)
Travail en synergie avec les différents services techniques
04/2018 - 09/2018 — Hôtesse d‘accueil
Réception des clients Accueil Téléphonique (rdv)
10/2017 - 02/2018 — Secrétaire Médicale
Accueil des patients (Réception et Téléphone) Travail Administratif (Fiches patients, Prise de Rdv)
Stérilisation des instruments
2010 - 2017 — Esthéticienne
Réception des clients
Accueil Téléphonique (Prise de Rdv) Gestion des commandes & stocks Epilation
Soin du Visage

## Langues

Anglais (Notions), Français (Courant)

## Compétences

Accueil clientèle Accueil téléphonique
Gestion administrative

## Logiciels

Pack Office

## Loisirs

Voyages, Equitation

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.