

Né en Janvier 1991
67300 Schiltigheim
0 à 1 an d'expérience
Réf : 2010261122

Charge d'affaires

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Grand-Est, dans les Services Commerciaux.

Formations

2020 : Formation à Entreprise SPIE BATIGNOLLES

Prévention des risques (1j)

Gestion des priorités pour optimiser son temps (1j)

Améliorer sa communication interpersonnelle (1j)

2018 : Bac +3 à Faculté de Géographie sur Strasbourg

Licence Aménagement du territoire

2017 : Bac +2 à ECP sur Strasbourg

BTS Comptabilité et gestion

2016 : Bac +2 à Lycée le Corbusier sur Illkirch

BTS Etudes et économie de la construction

2013 : BEP sur Haguenau

BEP Technicien de l'Architecture et de l'habitat

2013 : Bac Pro

Bac Pro études du bâtiment option études et économie

Expériences professionnelles

06/2020 - 08/2020 :

Conducteur de travaux chez Ams Renovation

- Suivi et gestion de chantier dans le domaine TCE
- Encadrement de 10 ouvriers
- Planifications des chantiers, réunions de chantier
- Recrutement
- Relation clients, conseils techniques, réalisation de devis
- Gestion des fournisseurs

09/2019 - 06/2020 :

Assistant chargé clientèle proximité, conducteur de travaux chez Spie Batignolles

- Domaine de la proximité (TCE)
- Affectation dans différentes agences (énergie, construction : TP/Bâtiment TCE)
- Suivi de chantier, encadrement des ouvriers sur site, réalisation des plans EXE, veille et gestion des risques, veille à la bonne exécution des travaux à Boulogne-Billancourt (bâtiment)
- Suivi de chantiers, relation fournisseurs/ appel d'offres, études de prix, veille à la sécurité à Quincy-Sous-Sénart (TP)
- Découverte du domaine de l'énergie, visite de chantiers, réalisation de plans à Montanay

10/2018 - 07/2019 :

Instructeur du droit des sols chez Scot

- Vérification des demandes d'autorisation du droit des sols de 40 communes (permis de construire, déclaration préalable, etc.)
- Vérifier la conformité des demandes en fonction du règlement en vigueur sur les communes (PLU, RNU, etc.)
- Sens de l'analyse des différents plans et document d'urbanisme
- Rédaction et délivrance des actes de procédure et des décisions administratives
- Savoir s'organiser sur le traitement des dossiers
- Répondre aux questions d'urbanisme et recherche d'éventuelle solution

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, EBP, AutoCAD, ArchiCAD, SketchUp

Atouts et compétences

- Suivi et gestion de chantier dans le domaine TCE
- Encadrement ouvriers
- Planifications des chantiers, réunions de chantier
- Recrutement
- Relation clients, conseils techniques, réalisation de devis
- Gestion des fournisseurs

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Théâtre d'improvisation, billard, musique (Launchpad), voyages, jeux de société, jeux de gestion et de stratégie sur PC.

Passion pour l'Egypte antique (culture, histoire, architecture)