

Née le 26/09/1972
92500 Rueil Malmaison
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2011200539

Assistante projets

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

Bac
BAC Techniques commerciales

Expériences professionnelles

09/2020 - 12/2020 :

Assistante projet chez Amo

Organisation et planification des rendez-vous, établissement des contrats et avenants, relecture et mises en page de notes et comptes-rendus, suivi administratif et financier du projet.

06/2019 - 08/2020 :

Assistante Grands Comptes chez Acceo sur Suresnes (92)

Emission de devis, réponse aux Appels d'Offres, relance des prospects, reporting hebdomadaire portefeuille clients, prospection téléphonique.

07/2012 - 05/2019 :

Assistante attachée au Directeur Grands Projets chez Sedri sur Saint-ouen (93)

Aide à la constitution des DCE et dossiers Marché, suivi budget travaux, rédaction et diffusion des comptes rendus.

03/2011 - 07/2012 :

Assistante de Gestion attachée à la D.A.F chez DI Developpement sur Issy-les-moulineaux (92)

Gestion des déplacements, comptabilité, mise en forme de rapports d'activité pour les COMEX et CODIR.

05/2008 - 03/2011 :

Assistante attachée à la Direction Régionale chez Iph sur Nanterre (92)

Veille et sélection des AAPC et réponses aux dossiers d'AO, facturation et recouvrement d'impayés.

03/2007 - 04/2008 :

Assistante de direction chez Parsa/pac Bâtiment sur Asnières (92)

Devis, facturation, tenue du standard, création de documents.

02/2006 - 02/2007 :

Assistante de direction chez Tubes Alcin sur Bobigny (93)

Interface avec la comptabilité, règlements fournisseurs, tâches administratives.

04/2003 - 02/2006 :

Secrétaire attachée à la Direction chez Aihrop sur Rueil Malmaison (92)

Etablissement des rapports d'activités pour obtention de subventions, facturation et relances impayés.

01/2001 - 03/2003 :

Assistante Administrative et commerciale chez La Plateforme Du Batiment sur Nanterre (92)

Responsable de Centres de Profits.