

Née en 1970  
**58400 La Charité Sur Loire**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 2011270643**

## Assistante administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### Formations

---

**12/2016 :**

TOEIC Bridge Listening and Reading

**12/1987 :** CAP

B.E.P Agent de Transport

### Expériences professionnelles

---

**01/2018 - 12/2020 :**

Chargée de recrutement chez Planett

Organisation du planning et gestion du personnel intérimaire, enregistrement et traitement des données commerciales et administratives, recrutement, contrôle des heures pour le gestionnaire paie.

**01/2016 - 12/2017 :**

Assistante Commerciale Formation chez Apave

Organisation des sessions de formation, devis, commandes, factures et suivi des litiges. Préparation des plannings, gestion des dossiers.

**01/2001 - 12/2015 :**

Assistante Commerciale chez Sorec

Achat, gestion du personnel, préparation des payes des salariés, contact téléphonique avec les fournisseurs, devis, facturation, négociations des tarifs, gestion du planning des congés, absences et maladies, organisation des postes, reporting des chiffres auprès de la direction.

**01/2000 - 12/2001 :**

Agent d'exploitation chez C.d.v Transport

Affrètement routiers.

**01/1987 - 12/1993 :**

Agent de transit Import-Export chez Geodis sur Orly

Réception des documents pour le fret et préparation des dossiers pour l'importation ou l'exportation des marchandises, mise en douane et organisation des transports pour divers clients et destinations.

**/ à ce jour :**

Assistante Commerciale chez Sorec

Organisation des plannings de pose auprès des intervenants sur différents sites d'installation de mobilier,

prévision des rendez-vous avec les chargés d'affaires sur les chantiers, gestion des dossiers, facturation.

**/ à ce jour :**

Responsable du pôle transport et logistique chez Sorec

Organisation de tous les transports (routier, aériens, et maritimes) pour tous les magasins au départ de l'usine, gestion des dossiers, facturation, suivi des marchandises et litiges.

## Permis

---

Permis B