Assistante de Direction

93140 BONDY · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2011270805

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2014 — Bac +2 — IGEFI - École de Finance
BTS Assistante de Gestion PME – PMI
12/2012 — Bac +2 — INSTA
BTS Comptabilité et Gestion des Organisations
12/2010 — Lycée Beaugrenelle
Baccalauréat Comptabilité

Expériences professionnelles

01/2021 - 12/2021 — Assistante de Direction et Trésorerie
09/2016 - 06/2018 — Assistante de Gestion et Financière
11/2014 - 08/2016 — Secrétaire polyvalente
10/2012 - 07/2014 — Assistante Polyvalente - Alternance
09/2010 - 08/2012 — Assistante Trésorerie - Alternance

Langues

Anglais (notions), Tamoul (notions)

Atouts

Dactylographie rapide, Secrétariat avancé, Gestion du personnel, Préparation Séminaires, Gestion des notes de frais, Gestion des fournitures, Accueil, écoute, orientation, Mise à jour de bases de données, Gestion des plannings, Support aux consultants, Recherche, classement et archivage, Gestion du site internet et réseaux sociaux, Mise à jour des tarifs, Esprit d’équipe, Dynamique, Organisée

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B

Loisirs

Danse Bollywood, Photographie, Voyages

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.