

Né en 1967
02100 Omissy
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2012281124

Verificateur / responsable technique

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Hauts-de-France, dans le Controle Technique et Securite.

Formations

1987 : Bac +2
Brevet de Technicien Supérieur en Mécanique

Expériences professionnelles

2014 - 2014 :
RESPONSABLE TECHNIQUE / METREUR chez Sté Amc Fenetres - Tryba sur St-quentin
Assure le métrage, résout les problèmes techniques, vérifie que les projets des clients sont bien réalisables et leur propose des solutions

2012 - 2013 :
MANAGER DE PRODUCTION chez Sté Jardy-wood & Nomawood sur St- Quentin
Créateur de jardin d'exception et négociant en bien d'aménagement extérieur.
Assister le directeur pour la gestion de son entreprise et gérer le jardin expo

2004 - 2012 :
INSPECTEUR PRESSION chez Apave Nord-ouest / Bureau De Contrôle sur St-quentin
Réaliser les contrôles réglementaires et les épreuves décennales sous délégation de la DREAL.
Autonome sur mon secteur, je réalise mes prestations du devis à la facturation

2003 - 2003 :
CHEF d'ATELIER chez Sté Sofresco- Groupe Houtch sur Fresnoy-le-grand
Transport, stockage et conditionnement industriel.
Encadrer et animer un atelier de conditionnement de 50 personnes

1987 - 2002 :
CHEF d'EQUIPE chez Sté Filtrauto - Groupe Valeo sur Sains-richaumont
Equipementier Automobile.
Rattaché au Chef de Fabrication, gérer un atelier de fabrication de 40 personnes et 4 régleurs

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Management

Encadrer, gérer et animer une équipe.
Former les opérateurs et les faire évoluer.
Organiser la polyvalence.
Animer les réunions SMED, AMDC, 5S.

Technique, Sécurité, Environnement

Appliquer les programmes de fabrications.
Respect des délais et de la productivité.
Respecter les consignes et les procédures.
Assure le suivi des chantiers.
Gestion des produits dangereux et déchets.
Garder en état les équipements et les locaux.
Savoir lire un plan.

Gestion administrative/Financière

Gérer le suivi des budgets.
Optimiser les dépenses et les achats.
Collaborer avec les services fonctionnels.
Assurer la diffusion des informations.

Relation clientèle

Réalisation, suivi des devis.
Contacts clients fournisseurs.
Conseils techniques.
Recherche de nouveaux contacts.
Facturation

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Pratique le cyclotourisme et la course à pied