Employée Administrative ou Polyvalente

Né(e) en 1974 · 1080 Bruxelles · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2020738510

Objectif

Madame, Monsieur , Actuellement je suis à la recherche d'un emploi, je désirerais obtenir tous les renseignements concernant les postes disponibles dans mon secteur d'activité.Je vous serais très obligé de m'en tenir régulièrement informé Je me tiens à votre disposition pour tout renseignement complémentaire et vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Ma recherche

Contrat recherché : Indifférent
Zone : Toute la France
Rémunération : a étudier
Secteur : Bâtiment
Disponibilité : 2002-03-01

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant)

Compétences

Je suis autonome, dynamique et surtout polyvalente.Je maîtrise parfaitement les outils de la bureautique telque: Word (95, 97, 2000), Excel, Access, Powerpoint, Internet: utilisation d'Internet, Courrier électronique (Outlook express), Extranet, Works

Loisirs

La lecture, la musique, la télé, le fitness et la marche

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.