

Née en 1971
31650 St-orens
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2022851250

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, Sud Ouest, dans l'Administration et juridique.

Formations

Bac Pro Bureautique Gestion Administration et Secrétariat

Langues

- Anglais Notions parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

DOMAINES DE COMPETENCES · WORD-EXCEL 2000 · INTERNET, OUTLOOK EXPRESS (Expert)