assistant administratif

Né(e) en 1973 · 93210 Saint Denis · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2030250220

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Rémunération : Moins de 1500
Secteur : Administration et juridique

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Espagnol (Courant)

Compétences

CONNAISSANCES INFORMATIQUES : - word, excel, powerpoint, business objects élaboration d'un dossier de création d'une surface E.LECLERC spécialisée en électroménager

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.