

Née en 1970
69200 Venissieux
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2031252570

Assistante bureau d'etudes

Objectifs

Evoluer au sein d'une équipe technique ou commerciale.

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans l'Administration et juridique.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Allemand (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Arabe (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

DOMAINES DE COMPETENCES· Bureau d'études· Département commercial · Cabinet conseil· Marketing téléphonique · Service Achats Maîtrise sous environnement Windows des logiciels Office 2000 suivants : Word, Excel, Access, Powerpoint, Microsoft Project Logiciel HP9000 (Gestion de projets) + File Maker Pro (Base de données).

Centres d'intérêts

Lecture, Marche, Cinéma, Informatique.