Secrétaire - Aide comptable

Né(e) en 1977 · 77500 Chelles · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2031456940

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant)

Compétences

CONNAISSANCES INFORMATIQUES Windows 95 (Word 7.0, Excel 7.0), Works 5.5. Ordicompta, Ordifacture. Dbase III Plus. Ciel Paie. Internet. DOMAINES DE COMPETENCES· secrétariat· comptabilité

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.