

Née en 1969
75020 Paris
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2040365210

Assistante de direction - relations publiques

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, Ile de France avec une rémunération entre 2000 et 2500 euros, dans l'Administration et juridique.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

INFORMATIQUE WINDOWS98, INTERNET SECRETARIAT	Relations clientèle, services administratifs, tribunaux,
Responsable documentation, frappe et suivi de dossiers (Anglais/Français),	
Assistanat du responsable de zone,	Saisie sur BASE DE DONNEES ASSISTANTE COMMERCIALE
Ouverture de crédits, billetterie spectacles RESPONSABLE DE MAGASIN	Réception et mise à jour
des journaux et revues,	Conseils et fidélisation des clients HOTESSE D'ACCUEIL
important volume d'appels (France/Etranger),	Standard
Enregistrement des bagages	Service contentieux, billetterie clients,