ASSISTANTE DE DIRECTION

Né(e) en 1968 · 92500 RUEIL MALMAISON · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2040465780

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Rémunération : Entre 2000 et 2500
Secteur : Administration et juridique

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant)

Compétences

Logiciels OFFICE 97, INTERNET. Cours par correspondance : anglais, allemand, français, histoire,Stage Initiation au Droit,Formation technique comptable 1° et 2° degré,

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.