Secrétaire ou assistante

Né(e) en 1966 · 92600 ASNIERES SUR SEINE · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2040465960

Objectif

Trouver un poste d'assistante me permettant d'utiliser ma maîtrise des outils bureautique et de faire valoir mon esprit d'initiative et mon autonomie

Ma recherche

Contrat recherché : CDI
Zone : Toute la France
Rémunération : Moins de 1500
Secteur : Administration et juridique

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Allemand (Courant), Espagnol (Courant)

Compétences

Maîtrise de Word, Excel, Access, Powerpoint et Outlook - Grande autonomie

Loisirs

lecture - natation - roller

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.