

Née le 19/10/1976
6200 Nice - France
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2042273690

Assistant de direction

Objectifs

Assistante de direction /Secrétaire

Ma recherche

Je recherche un CDI, dans toute la France, dans l'Administration et juridique.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Italien (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Stage d'Assistante de Direction à la SAEA (entreprise de Construction à NICE)	- Etude de
marché pour un projet de Construction sur Fréjus - 1997	- Etude de la circulation des informations
au sein du Service Commercial - 1997	? Enquête de satisfaction auprès de la clientèle de LEROY
MERLIN à NICE - 1996 Maîtrise des logiciels sur PC :	? WINDOWS Millenium : WORKS - WORD,
EXCEL, SPHINX, ACCESS,	POWERPOINT, OUTLOOK, PHOTO EXPRESS, PAINT SHOP PRO
avec Quick	Cam,PUBLISHER / AS400 / LOTUS courriers
de :	Bonne connaissance
	? INTERNET