Secretaire/ Secretaire aide comptable

Né(e) en 1975 · 33300 Bordeaux · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 208120942

Objectif

Secretaire/ Secretaire aide comptable

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : aux villes voisines
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Langues

Français (Langue maternelle)

Compétences

Suivi des commandes.Situation client.Gestion de stock.Suivi des réglements.Facturation.Etablissement dossiers personnels.

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.