Secrétaire classique et polyvalente

Né(e) en 1967 · 92270 Bois-Colombes · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 208121056

Objectif

Je recherche principalement un CDI si possible dans le quartier de ST Lazare.

Ma recherche

Contrat recherché : CDI
Zone : Ile de France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Langues

Français (maternelle)

Compétences

Mise en place et suivi de différentes opérations de communication directe intégrant les aspects de discution de la stratégie publicitaire, suivi d\\'exécution et de fabrication de mailings, d\\'encarts. Constitution des actes de candidature, frappe des compte-rendus de chantiers.

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.