

**Sofia H.** - Née en 1990  
**92230 Gennevilliers**  
**1 an d'expérience dont 1 à l'étranger**  
**Réf : 2101161035**

## Assistante technique

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

### Formations

---

**2008** : Bac à Lycée Paul Painlevé sur Courbevoie  
Baccalauréat Professionnel Secrétariat

### Expériences professionnelles

---

**2013 - 2014** :

Agent d'accueil chez Cabinet De Courtage Euro Assurance sur Tanger, Maroc

**2012 - 2013** :

Agent commercial chez Club Moving sur Tanger, Maroc

**2012 - 2012** :

Hôtesse d'accueil chez Spa After The Rain Hôtel St James & Albany Rivoli sur Paris

**2011 - 2012** :

Assistante technique chez Usine Renault sur Melloussa, Maroc

**2011 - 2011** :

Assistante technique chez Exploitation Eusebios sur Melloussa, Maroc

**2010 - 2011** :

Téléopératrice chez Centre D'appel Call Iso sur Tanger, Maroc

**2008 - 2010** :

Assistante chez Cabinet Neurologique Privé Du Docteur Dib sur Paris

### Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : avancé)

### Atouts et compétences

---

- Archivage et organisation de la documentation (plan de construction, bon de livraison, bons de commande...)
- Prise de contact auprès des fournisseurs pour le matériel du chantier
- Création du PPSPS (phase 1 du chantier)
- Saisies et suivie des levées de réserves
- Diffusion des rapports mensuels de l'équipe des ingénieurs et des architectes
- Suivi personnalisé avec les ouvriers
- Etablissement des accès aux chantiers et préparation des réunions (internes et externes)
- Gestion des fournitures administratives et équipements de sécurités (chaussures, gilets, casques)

## Permis

---

Permis B